

# HUS-YHTYMÄN JA VANTAAN JA KERA VAN HYVINVOINTIALUEEN VÄLINEN YTA-AIASOPIMUS KOSKIEN TUKIPALVELUIDEN TUOTTAMISTA

## 1 Sopijapuolet

1. **HUS-yhtymä** (jäljempänä *HUS-yhtymä, HUS, Palvelun tuottaja, Runkopalvelut*)  
Runkopalvelut

Osoite: PL 760, 00029 HUS  
kirjaamo@hus.fi

Y-tunnus: 1567535-0

Yhteyshenkilöt:

Juho Aaltonen, vt. toimialajohtaja, juho.aaltonen@hus.fi  
-sopimusasiat

Jari Rätty, palvelupäällikkö, jari.raty@hus.fi  
-keskusvaraston palvelut

Johanna Rasinmäki, palvelupäällikkö, johanna.rasinmaki@hus.fi  
-lääkintätekniiset palvelut

Aija Kehusmaa, palvelupäällikkö, aija.kehusmaa@hus.fi  
-muut palvelut

2. **Vantaan ja Keravan hyvinvointialue** (jäljempänä *Palvelun tilaaja, hyvinvointialue*)

Osoite: Neilikkatie 17, 01300 Vantaa  
kirjaamo@vakehyva.fi

Y-tunnus: 3221356-1

Yhteyshenkilöt:

Vanhusten palvelujen toimiala: Anna-Katriina Siivonen, anna-katriina.siivonen@vakehyva.fi ja Tiina Valtonen tiina.valtonen@vakehyva.fi

Keski-Uudenmaan pelastuslaitos: Janne Tolonen, janne.tolonen@vakehyva.fi

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimiala: Heidi Pasanen,  
heidi.pasanen@vakehyva.fi

Terveystenhoidon palvelun toimiala: Pia Rantamäki, pia.rantamaki@vakehyva.fi

jäljempänä myös erikseen "Sopijapuoli" tai yhdessä "Sopijapuolet".

## 2 Määritelmät

YTA-sopimuksella tarkoitetaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/ 2021, jäljempänä *järjestämislain*) 36 §:ssä tarkoitettua kulloinkin voimassa olevaa Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimusta.

Sopimus tarkoittaa tätä sopimusasiakirjaa liitteineen ja myöhempien muutoksineen.

Yhteistyö tarkoittaa Sopimuksen 4. kappaleessa tarkennetulla perusteella Sopijapuolten välillä toteutettavaa yhteistyötä ja työnjakoa, jonka ehdoista sovitaan tällä Sopimuksella.

Palvelut tarkoittavat sopimuksen kohteena olevia liitteissä 1-3 kuvattuja palveluita.

Tuotteet tarkoittavat sopimuksen kohteena olevia liitteessä 1 kuvattuja tavaroita, joita sopimukseen perustuen ostetaan.

Alihankkija tarkoittaa kaikkia sellaisia kolmansia tahoja, jotka osallistuvat sopimuksessa tarkoitettujen sopimusvelvoitteiden täyttämiseen sopijapuolen puolesta.

## 3 Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopijapuoli voi kirjallisesti irtisanoa sopimuksen noudattaen kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa.

Sopimus voidaan lisäksi päättää tai purkaa sopimuksessa erikseen mainituin perustein.

Tämä sopimus korvaa seuraavat sopimukset

- logistiikkapalveluiden osalta 7.4.2015 allekirjoitetun HUS Logistiikan ja Vantaan kaupungin sopimuksen hoitotarvikkeiden hankintayhteistyöstä ja logistiikkapalveluiden järjestämisestä
- logistiikkapalveluiden osalta 19.4.2021 allekirjoitetun HUS Logistiikan ja Keravan kaupungin hankinta- ja logistiikkapalveluiden yhteistyösopimuksen
- voimassa olevan täyttöpalvelun palvelukuvauksen
- voimassa olevan lääkintätekniikan palvelukuvauksen
- 21.7.2020 allekirjoitetun HUS Asvian ja Vantaan kaupungin sopimuksen aula- ja asiointi-, laitoshuolto- sekä potilas- ja henkilöstöruokapalveluiden järjestämisestä Vantaan kaupungille,

jotka päättyvät automaattisesti ilman eri irtisanomista, kun tämä sopimus tulee voimaan ja sen mukainen yhteistyö alkaa.

## 4 Sopimuksen tausta ja tarkoitus

### 4.1 Sopimuksen tausta

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jäljempänä *järjestämislaki*) 36 §:n mukaan samaan sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden on tehtävä yhteistyösopimus valtuustokausittain. Yhteistyösopimuksen tarkoituksena on varmistaa yhteistyöalueeseen kuuluvien hyvinvointialueiden työnjako, yhteistyö ja yhteensovittaminen siltä osin kuin se on tarpeellista hyvinvointialueiden lakisääteisten tehtävien toteutumisen ja sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuuden turvaamiseksi.

Sopijapuolet kuuluvat eteläiseen yhteistyöalueeseen ja ovat YTA-sopimuksen osapuolia. Tämä sopimus on YTA-sopimuksessa viitattu YTA-alasopimus.

### 4.2 Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella Sopijapuolet haluavat sopia yhteistyöstä ja työnjaosta tukipalveluiden tuottamisessa, siten kun tässä sopimuksessa on tarkemmin sovittu. HUS tuottaa tukipalveluita niissä kohteissa, jotka sekä hyvinvointialueen että HUSin kannalta tuovat lisäarvoa tai palvelevat kokonaisuutta synergiaedun kautta. Mainittuja synergiaetuja tuottavat esimerkiksi sopijapuolten toiminta saman sairaalakampuksen alueella.

Sopimuksen tarkoituksena on hyödyntää sopijapuolten asiantuntemusta ja resursseja tehokkaalla tavalla, tehostaa sopijapuolten toimintaa ja henkilö- ja muiden voimavarojen käyttöä, turvata tehtävissä tarvittavien erityisasiantuntemuksen saatavuutta, edistää palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta, palvelujen yhteensovittamista sekä mahdollistaa yhtenäisiä palvelunkäytäntöjä ja toimintatapoja alueella.

## 5 Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena ovat HUSin tuottamat alla listatut palvelut hyvinvointialueelle:

- Aula- ja asiointipalvelut Peijaksen sairaalassa
- Potilaskuljetuspalvelut Peijaksen sairaalassa
- Puhelinpalvelut Peijaksen sairaalassa (AKOS-osastot)
- Vainajakuljetukset Peijaksessa (AKOS-osastot)
- Laitoshuolto Peijaksen sairaalassa
- Potilas- ja henkilöstöruokapalvelut Peijaksen sairaalassa
- Tavarankuljetus Peijaksen sairaalassa
- Omaluentapalvelu
- Tarvikkeiden varastointi, tilaaminen ja toimitus
- Tarvikkeiden täyttöpalvelu Peijaksen sairaalassa

- Lääkintätekniset palvelut ent. Vantaan alueella

Sopimuksen kohde on kuvattu tarkemmin tämän sopimuksen palvelukuvausliitteissä 1-3.

Yllä mainittuja tehtäväkokonaisuuksia voidaan osakokonaisuuksittain (esimerkiksi vastuuyksiköittäin) irtisanoa kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla mutta kokonaisten palvelukokonaisuuksien (esimerkiksi laitoshuolto Peijaksen sairaalassa) irtisanomisissa noudatetaan kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa.

Tämä sopimus ei rajoita Sopijapuolien yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa tai edellytyksiä järjestää sopimuksen kohdetta myös toisella, rinnakkaisella tavalla. Hyvinvointialue ilmoittaa HUSille toiminnan muutoksista hyvissä ajoin.

## **6 Sopijapuolten tehtävät ja vastuut**

Sopijapuolet hoitavat tämän sopimuksen mukaiset tehtävät siten kuin tässä sopimuksessa ja sen liitteissä on sovittu. Sopimuksen kohteen toteuttamisessa noudatetaan Suomessa kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä ja viranomaismääräyksiä.

Sopijapuolet hoitavat sopimuksen mukaiset tehtävänsä vastaavasti kuin ne hoitavat tai hoitaisivat sanottuja tehtäviä omassa toiminnassaan, huolellisesti ja riittävällä ammattitaidolla sopimuksen kohteen luonne huomioiden.

Sopijapuoli vastaa käyttämiensä alihankkijoiden toiminnasta kuten omastaan. Selvyiden vuoksi todetaan, että Sopijapuoli vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat omalta osaltaan tässä Sopimuksessa sovittuja Sopijapuolelle asetettuja velvoitteita. Sopijapuoli vastaa tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain (1233(2006, tilaajavastuulaki) mukaisten velvollisuuksien täyttämisestä.

Sopijapuoli on täyttäessään tämän sopimuksen mukaisia tehtäviä velvollinen noudattamaan sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annettua lakia (741/2023, jäljempänä *valvontalaki*) ja raporttoimaan pyynnöstä lakiin perustuvien velvoitteiden noudattamisesta toiselle Sopijapuolelle.

Tämän sopimuksen liitteenä olevat palvelukuvaukset (liitteet 1-2) sisältävät vastuunjakotaulukot.

## **7 Sopijapuolten yleiset velvollisuudet**

Sopijapuolet sitoutuvat:

- myötävaikuttamaan sopimuksen toteuttamiseen
- avustamaan tarvittaessa toista sopijapuolta kohtuullisesti tämän sopimusvelvoitteiden täyttämiseksi, mikäli tarpeellista tehtävän toteuttamiseksi
- antamaan toiselle sopijapuolelle sellaiset tiedot, jotka tämä kohtuudella tarvitsee sopimuksen mukaisten tehtäviensä hoitamiseen, ottaen huomioon salassapitovelvollisuutta ja tietosuojaa koskevat säännökset
- ilmoittamaan toisilleen sellaisista seikoista, joilla voi olla vaikutusta sopimuksen toteuttamiseen ja toteutumiseen
- avustamaan toista sopijapuolta kohtuullisesti yhteistyön päättymiseen liittyvissä käytännön toimenpiteissä.

## **8 Yhteistyön organisointi, seuranta ja kehittäminen**

Sopijapuolet asettavat yhteisen ohjausryhmän ohjaamaan ja valvomaan tämän sopimuksen toteuttamista sekä Sopijapuolten välisen toiminnan kehittämistä ja koordinoimista. Kukin Sopijapuoli nimittää ohjausryhmään kolme-viisi (3-5) edustajaa. Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin. Sihteerinä voi toimia myös ohjausryhmään kuulumaton henkilö. Ohjausryhmä kokoontuu puheenjohtajan kutsusta vähintään kaksi kertaa vuodessa sekä lisäksi tarpeen mukaan jommankumman sopijapuolen kutsusta. Päätökset tehdään yksimielisesti. Ohjausryhmän kokouksista laaditaan muistiot. Ohjausryhmällä ei ole oikeutta muuttaa tätä sopimusta eikä tehdä sitoumuksia sopijapuolten puolesta.

## **9 Tietojärjestelmät**

Jos Sopijapuolen lukuun työskentelevien henkilöiden on tarpeen saada tunnukset toisen Sopijapuolen tietojärjestelmään, ensin mainitun Sopijapuolen on huolehdittava siitä, että tietojärjestelmää käytetään vain henkilön työtehtävien mukaiseen tarkoitukseen, vain sopimuksen kohteen toteuttamiseksi tarvittavassa laajuudessa ja noudattaen tietojärjestelmän käyttöön liittyviä ohjeita.

Sopijapuolet vastaavat itse omien tietojärjestelmiensä kustannuksista.

Jos sopimuksen kohteen tuottamiseksi on tarpeen toteuttaa integraatioita tai muutoksia sopijapuolten tietojärjestelmien tai ohjelmistojen välillä, muutoksista ja niiden kustannuksista sekä mahdollisissa järjestelmämuutoksissa noudatettavista menettelyistä sovitaan erikseen kirjallisesti etukäteen ennen kuin muutoksia toteutetaan.

Mikäli sopimuksen kohteen tuottamiseksi tarvittavia tietojärjestelmiä on tarpeen muuttaa tai vaihtaa sopimuskauden aikana, sitoutuvat Sopijapuolet ilmoittamaan muutostarpeesta hyvissä ajoin sekä neuvottelemaan ja sopimaan yhteistyössä muutoksen etenemisestä. Muutokset toteutetaan huomioiden sen taloudelliset vaikutukset ja siten, että muutokset aiheuttavat

mahdollisimman vähän haittaa lakimääräisten velvoitteiden hoitamiselle ja sopimuksen kohteen jatkuvuudelle. Sopijapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan yhteisesti sovitun muutoksen toteuttamiseen. Selvyiden vuoksi todetaan, että HUSin Runkopalveluilla on oikeus saada korvaus palvelun tuottamisesta aiheutuneista kustannuksistaan omakustannusperiaatteen mukaisesti.

## **10 Kustannusten korvaaminen**

Hinnat perustuvat omakustannushinnoitteluun.

Sopimuksen solmimishetkellä voimassa olevat hinnat ovat liitteenä (liitteet 4-6).

Hinnat ovat voimassa kalenterivuoden. Hintoja voidaan päivittää vain todellista kustannuskehitystä vastaavasti. Sopijapuoli ilmoittaa toiselle Sopijapuolelle hinnanmuutostarpeesta ja perusteet kustannuskehityksestä vuosittain viimeistään lokakuun loppuun mennessä. Ilmoituksen jälkeen Sopijapuolet voivat neuvotella hinnanmuutosesityksestä, mikäli toinen Sopijapuoli ei hyväksy hinnanmuutosesitystä. Mikäli hinnanmuutoksesta ei päästä yhteisymmärrykseen, voidaan tämä Sopimus irtisanoa niin kuin siitä on sopimuksen kohdassa 3 sovittu. Irtisanomisaikana noudatetaan viimeksi voimassa ollutta hinnastoa.

Sopijapuolet toteavat, että HUSin hinnat yhteistyöorganisaatioilleen määräytyvät yhdenmukaisin periaattein.

Selvyiden vuoksi todetaan, että tässä sopimuksessa sovittu yhteistyö kustannetaan HUSin jäsenorganisaatioiden maksuosuuksien ulkopuolelta.

Hinnat eivät sisällä arvonlisäveroa. Hintoihin voidaan lisätä arvonlisäverolainsäädännön mukaisesti arvonlisävero, jos sopimuksen kohteen suorittamisesta on suoritettava arvonlisäveroa.

## **11 Maksu ehdot ja laskutus**

Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen toteutuneiden suoritteiden mukaan.

Toteutuneista suoritteista / tehtävistä toimitetaan erillinen yhteenveto tai erittely erikseen sovitun mukaan.

Sopimuksen solmimishetkellä voimassa olevat laskutustiedot ovat liitteessä seitsemän (7). Uudet laskutustiedot tulevat voimaan, kun Sopijapuoli lähettää tiedot kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle ilman, että tämän sopimuksen laskutustietoliitettä päivitetään erikseen.

Maksuehto on 21 päivää netto. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Laskuihin ei lisätä laskutuslisää.

## **12 Salassapito, tietoturva ja tietosuojat**

Sopijapuolet noudattavat toiminnassaan julkisuuslakia (621/1999) ja muuta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua/ salassapitoa määrittävää lainsäädäntöä. Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Sopijapuolen tulee varmistaa, että sen henkilökunta ja sen lukuun työskentelevät henkilöt ja alihankkijat sitoutuvat noudattamaan tämän kohdan mukaisia velvoitteita.

Sopijapuoli käsittelee sopimuksen perusteella henkilötietoja, joiden rekisterinpitäjä toinen Sopijapuoli on.

Tietoturvallisuutta ja tietosuojaa koskevat ehdot ovat liitteessä 8 (YTA-alueen tietosuojaliite).

Henkilötietojen käsittelyn kuvaus on liitteessä 9.

## **13 Sopimuksen muuttaminen**

### **13.1 Sopimusmuutokset**

Sopijapuolet voivat ehdottaa tähän sopimukseen muutoksia sopimuskauden aikana.

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat voimaan, kun sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Sopimusta ei saa muuttaa niin, että toiminnan luonne muuttuisi muuksi kuin tämän sopimuksen kohdassa 4 on tarkoitettu.

### **13.2 Muuttuneet olosuhteet**

Mikäli sopimuksen allekirjoituksen jälkeen lainsäädännössä tai viranomais määräyksissä tapahtuu muutoksia taikka oikeuskäytännöstä seuraa jotakin mikä estää tai olennaisesti haittaa sopimuksen toteuttamista tai toimeenpanoa, sitoutuvat sopijapuolet myötävaikuttamaan siihen, että sopimusta muutetaan edellä mainittujen edellyttämällä

tavalla. Jos sopimuksen muuttaminen ei ole mahdollista lainsäädännöstä tai viranomaisen vaatimuksesta johtuen taikka sopijapuolet eivät pääse neuvoteltuaan asiasta yhteisymmärrykseen, pyrkivät sopijapuolet päättämään sopimuksen hallitusti ja yleistä etua turvaten, noudattaen kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa, mikäli mahdollista lainsäädäntö huomioiden.

Hyvinvointialue ilmoittaa HUS:lle hyvissä ajoin etukäteen kaikista sellaisista toiminnallisista tai organisatorisista muutoksista hyvinvointialueen toiminnassa, jotka voivat vaikuttaa sopimuksen mukaisten Palveluiden suorittamiseen tai käyttöön. Tällaisia ovat esimerkiksi toimipaikkojen osoitemuutokset, tulevat muutostarpeet Palvelun laajuudessa. Sopijapuolet tiedostavat, että HUS Runkopalveluilla on omakustannushinnoittelun periaatteen mukaan oikeus saada korvaus edellä mainitusta johtuvista mahdollisista lisäkustannuksista Palvelujen tuottamisessa.

#### **14 Jatkuvuuden hallinta ja varautuminen**

Sopijapuolet toteavat, että tämän sopimuksen kohde muodostaa osan Sopijapuolten julkisista palvelutehtävistä ja sen jatkuvuus on molemmille Sopijapuolille tärkeää. Sopijapuolet vastaavat omalta osaltaan varautumisesta siten kuin siitä on säädetty.

Jos sopimuksen kohteen täyttäminen viivästyy tai estyy Sopijapuolten vaikutuspiirin ulkopuolella olevasta syystä, pyrkivät Sopijapuolet toteuttamaan sopimuksen kohteen mahdollisuuksiensa mukaan. Sopijapuolet pyrkivät yhdessä toteuttamaan lakisääteiset tehtävät yhteisen priorisoinnin perusteella.

#### **15 Sopimuksen purkaminen**

Sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan. Jos sopimusrikkomus on korjattavissa, sopijapuolen tulee ennen purkamista huomauttaa kirjallisesti sopimusrikkomuksesta siihen syyllystyneelle sopijapuolelle, ilmoittaa aikeistaan purkaa sopimus ja antaa kohtuullinen määräaika sopimusrikkomuksen korjaamiseksi.

#### **16 Vahingonkorvaus**

Sopijapuoli vastaa sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta, mutta ei välillisestä vahingosta. Sopimuksen korvausvastuun yhteenlaskettu enimmäismäärä on kolmekymmentätuhatta (30 000) euroa.

Mikäli kuitenkin sopijapuoli käyttää sopimusvelvoitteidensa täyttämiseen alihankkijaa, ja alihankkija aiheuttaa virheellään tai laiminlyönnillään vahinkoa toiselle sopijapuolelle, noudatetaan seuraavaa: Alihankkijan toiminnasta vastaava sopijapuoli ottaa huomioon



toiselle sopijapuolelle aiheutuneen vahingon määrän tehdessään alihankkijalleen vahingonkorvausvaatimuksia. Alihankkijan toiminnasta vastaava sopijapuoli suorittaa vahinkoa kärsineelle sopijapuolelle enintään sen suhteellisen osuuden alihankkijan suorittamasta vahingonkorvauksesta, joka vastaa vahinkoa kärsineelle sopijapuolelle aiheutuneen vahingon määrää.

Lisäksi vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tilannetta, jossa sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai rikkonut salassapitoa koskevia ehtoja. Tällöin vahinkoa kärsineellä sopijapuolella on oikeus saada korvausta myös välillisestä vahingosta eikä korvausvastuun ylärajaa sovelleta.

Jos sopijapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä sopijapuolella oikeus periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta sopijapuolelta se osuus korvauksesta, joka vastaa tämän vastuuta aiheutuneesta vahingosta. Sopijapuolten keskinäinen vastuu määräytyy tietosuoja-asetuksen 82 artiklan mukaisesti. Yllä mainittuja vastuunrajoitusehtoja ei sovelleta tämän kappaleen perusteella maksettavaan korvaukseen.

Sopijapuolen on ilmoitettava korvausvaatimuksensa toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti.

## **17 Sopimuksen voimassaolon päättyminen**

Sopimuksen voimassaolon päättymisellä ei ole vaikutusta sellaisten sopimuskohtien voimassaoloon, joiden niiden luonteen vuoksi on tarkoitettu jäävän voimaan sopimuksen voimassaolon päättymisestä huolimatta. Tällaisia kohtia ovat soveltuvien osin esimerkiksi salassapitoa, tietosuojaa, immateriaalioikeuksia, vahingonkorvausta, vastuunrajoituksia ja soveltuvaa lakia ja riitojen ratkaisua koskevat kohdat.

## **18 Sopimuksen siirtäminen**

Tämä sopimus on tehty olemassa olevien organisaatioiden ja lainsäädännön nimenomaiseen valtuutukseen perustuen sekä nojautuen sopijapuolten lainsäädännössä säädettyihin tehtäviin. Tämän vuoksi tätä sopimusta ei ole tarkoitettu suoraan siirrettäväksi sopijapuolelta edelleen.

Sopijapuolella ei ole oikeutta ilman toisen sopijapuolen kirjallista suostumusta siirtää sopimusta kokonaan tai osittain kolmannelle osapuolelle.

## 19 Sovelletta va la insä ä d ä ntö ja e rim ie lisyyksie n ra tka isu

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lainsäädäntöä sen lainvalintasäännöksiä lukuun ottamatta.

Tästä sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti neuvottelemalla. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, julkisen hallintotehtävän hoitamiseen liittyvät asiat ratkaistaan hallintoriitana Helsingin hallinto-oikeudessa ja yksityisoikeudelliset riita-asiat Helsingin käräjäoikeudessa.

## 20 Sopimusa sia kirja t

Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta ja seuraavista liitteistä:

|              |                                   |
|--------------|-----------------------------------|
| Liitteet 1-3 | Palvelukuvaukset                  |
| Liitteet 4-6 | Hinnat                            |
| Liite 7      | Laskutusliite                     |
| Liite 8      | YTA-alueen tietosuojaliite        |
| Liite 9      | Henkilötietojen käsittelyn kuvaus |

Yllä mainitut sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan.

Mikäli asiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, noudatetaan (i) ensisijaisesti tätä sopimusta ja (ii) toissijaisesti liitteitä numerojärjestyksessä pienimmästä suurimpaan.

## 21 Sopimuskappa le e t ja a lle kirjo itukse t

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti, ja molemmat sopijapuolet saavat siitä oman saman sisältöisen kappaleensa.

**Vantaan ja Keravan hyvinvointialue**

**HUS-yhtymä, Runkopalvelut**

Timo Aronkytö, Hyvinvointialuejohtaja

Juho Aaltonen, vt. toimialajohtaja